**郵政博物館專業圖書室借書單**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 書號 | 書名 | | | 卷冊數 |
|  |  | | |  |
|  |  | | |  |
|  |  | | |  |
|  |  | | |  |
|  |  | | |  |
| 姓名＊ |  | 身分證字號＊ |  | |
| 聯絡電話＊ |  | E-MAIL |  | |
| 通訊地址 |  | | | |
| 借閱日期 | 民國 年 月 日 | | | |
| 歸還日期 | 民國 年 月 日 | | | |
| 借期以二週為限，期滿如未閱畢，得再申請展期二週，但以一次為限。 | | | | |

**郵政博物館專業圖書室個人資料蒐集處理利用告知聲明書**

1. 郵政博物館專業圖書室為辦理館藏借閱之服務，需蒐集您的姓名、身分證字號、聯絡電話、E-MAIL及通訊地址等個人資料，其中標註＊為必填項目。相關資料以實體紙本形式蒐集與利用，且僅供郵政博物館內業務參考。
2. 本借書單保存至歸還書籍為止。依個人資料保護法第三條規定，您可以攜帶證件至本館行使查閱、複製、更正、停止蒐集與刪除等相關權利。若您有任何疑問或欲行使上述權利，請與本館圖書室聯絡(02-23945185分機711)。
3. 您可以自由選擇是否提供個人資料，惟未提供相關資料將無法辦理館藏借閱作業。

**本人已瞭解「郵政博物館專業圖書室個人資料蒐集處理利用告知聲明書」相關內容。**

**填表人請簽名：**